

PROTOCOLLO COME DA MARCATURA LATERALE

BANDO ERASMUS+ MOBILITÀ DEGLI STUDENTI AI FINI DI STUDIO A.A. 2026/27

NOTA BENE: LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO È DA RITENERSI SOTTO CONDIZIONE IN ATTESA DELLA PUBBLICAZIONE DELLA CALL 2026 E DELLA SUCCESSIVA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS+ 2026/2027 TRA L'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE E L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FIRENZE. TUTTE LE ATTIVITÀ ED I RELATIVI FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE BANDO SONO DUNQUE PASSIBILI DI MODIFICA IN OTTEMPERANZA A QUANTO POTRÀ ESSERE DISPOSTO DALLE REGOLE DELL'ACCORDO FINANZIARIO. LE EVENTUALI MODIFICHE SARANNO UFFICIALIZZATE CON DISPOSIZIONE DIRETTORIALE E COMUNICATE AGLI STUDENTI INTERESSATI TRAMITE I CANALI ISTITUZIONALI.

Il programma Erasmus+, promosso dalla commissione europea per il settennio 2021-2027, permette alle studentesse e agli studenti regolarmente iscritti presso l'Accademia di Belle Arti di Firenze di trascorrere un periodo di studio all'estero presso un istituto partner, ricevendo un contributo finanziario. Le studentesse e gli studenti Erasmus avranno così la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'istituto ospitante, senza bisogno di pagare ulteriori tasse di iscrizione, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio tramite il trasferimento dei rispettivi crediti. Il programma Erasmus+ consente di vivere l'esperienza di un'altra cultura, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, di perfezionare la propria conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri paesi, partecipando così attivamente alla costruzione di un'Europa più unita e preparandosi a una carriera lavorativa internazionale.

ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

1. Le mobilità regolate dal presente bando sono disciplinate dal regolamento del Programma Erasmus+ 2021-2027 e verranno finanziate nell'ambito della Call 2026, mobilità degli studenti per studio.
2. Il programma Erasmus+ per studio permette alle studentesse e agli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Firenze di trascorrere un periodo continuativo di studio all'estero presso uno degli istituti con i quali l'Accademia ha siglato un accordo di scambio (si veda Allegato 1 - Elenco istituti partner). Per *periodo continuativo* si intende che durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti selezionati non potranno svolgere alcuna attività didattica prevista dall'Accademia di Belle Arti di Firenze (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto).
3. Le studentesse e gli studenti possono svolgere la mobilità in un paese diverso da quello di residenza.
4. Le studentesse e gli studenti selezionati che beneficeranno di una mobilità Erasmus+ riceveranno un contributo finanziario, di cui all'art.6.
5. Le studentesse e gli studenti selezionati saranno tenuti al rispetto di tutte le procedure riportate sulla [Carta dello studente Erasmus+](#). A vincitrici e vincitori che non rispettino le procedure verrà considerata nulla la mobilità e sarà richiesta la restituzione del finanziamento percepito.

6. Durante il periodo di mobilità, studentesse e studenti dovranno continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione all'Accademia di Belle Arti di Firenze. Saranno invece esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Accademia ospitante (n.b. alcune istituzioni partner potranno richiedere un contributo per la fruizione dei servizi agli studenti e dei trasporti pubblici).
7. Nel caso di interruzione della mobilità per cause di forza maggiore, l'International Office trasmetterà la documentazione comprovante le stesse all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, la quale valuterà se accogliere la richiesta di interruzione e se riconoscere la mobilità fino ad allora effettuata.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Potranno partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti ad un corso di I e II livello presso l'Accademia di Belle Arti di Firenze per l'anno accademico 2025/2026.
2. Non verranno prese in considerazione le candidature di chi, al momento della scadenza del presente bando, non abbia ancora perfezionato la propria immatricolazione o sia iscritto a *corsi singoli*, né le candidature di chi ha rinunciato alla mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ per studio nell'a.a. 2025/2026 a seguito dell'accettazione del posto, per motivazioni non riconducibili a cause di forza maggiore.
3. **Requisiti linguistici di ammissibilità:** Ai fini della candidatura è *preferibile* dimostrare una competenza \geq A2 nella lingua di insegnamento. In assenza di certificazione, la verifica avverrà in sede di colloquio; le candidate e i candidati dovranno comunque **conseguire e comprovare** il livello richiesto dal partner **prima della partenza** (il livello di conoscenza richiesto è specificato sul sito ufficiale di ogni ateneo partner o è reperibile alla seguente [pagina](#)).
4. **Requisiti di ingresso nel Paese sede dell'Università Partner:** Studentesse e studenti dovranno informarsi autonomamente in merito a:
 - a) **Le norme che regolano l'ingresso nel paese ospitante** (visto, permesso di soggiorno, assicurazione sanitaria, ecc.), rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia. La legislazione e la normativa che regolano l'ingresso e il soggiorno di studentesse e studenti nei vari Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono legate alla loro cittadinanza. Interessate e interessati devono raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi gli eventuali documenti che consentiranno loro l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione. Ai fini del rilascio del visto, alcuni Paesi richiedono a studentesse e studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari. L'importo minimo è variabile e può essere superiore all'ammontare della somma dei contributi per la mobilità. La procedura per l'ottenimento del visto per l'ingresso nei Paesi europei che non fanno parte dell'area Schengen può essere particolarmente lunga e non sempre porta al rilascio del documento stesso.

I costi per visto e assicurazione sanitaria non potranno essere coperti dall'Accademia di Belle Arti di Firenze e si specifica, inoltre, che l'Accademia non risponderà in caso di mancato rilascio del visto.

- b) **Le norme che regolano il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno italiano.** Studentesse e studenti con cittadinanza di un Paese non-UE

potrebbero avere la necessità di dimostrare di avere un permesso di soggiorno italiano valido per circolare in area Schengen per studio, o per poter richiedere un visto presso l'Ambasciata del Paese di destinazione situata in Italia. In tal caso, devono considerare i tempi del rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno in Italia, che possono essere molto lunghi. Si consiglia di avviare con largo anticipo la domanda di rinnovo del permesso italiano, allegando tutti i documenti necessari (le pratiche incomplete sono soggette a tempi di verifica più lunghi). Si segnala, inoltre, che alcune sedi richiedono copia del permesso di soggiorno italiano già in fase di application. Studentesse e studenti con cittadinanza di un Paese non-UE, che devono rientrare in Italia al termine del periodo di mobilità, devono considerare che, se viene interrotta la continuità della sequenza dei permessi di soggiorno italiani per "Studente", la normativa italiana consente il rientro in Italia in pochi casi. Si consiglia di avviare la domanda di rinnovo del permesso di soggiorno italiano e, se possibile, ottenere il rinnovo prima di partire.

ART. 3 - ATTIVITÀ DA SVOLGERE IN MOBILITÀ

1. Le studentesse e gli studenti selezionati potranno seguire corsi accademici e usufruire delle strutture e dei servizi disponibili presso l'istituto di istruzione superiore/partner ospitante senza dover pagare tasse di iscrizione aggiuntive oltre a quelle che continueranno a corrispondere all'Accademia di Belle Arti di Firenze.
2. Il rispetto di quanto concordato nell'Online Learning Agreement (di seguito OLA) garantisce alle e ai partecipanti il riconoscimento delle attività svolte durante il periodo di studio all'estero, secondo quanto concordato con il tutor referente e per mezzo del trasferimento dei rispettivi crediti formativi e della conversione dei voti ottenuti all'interno della propria carriera.
3. L'attività di studio che può essere svolta durante la mobilità comprende la frequenza di corsi con il sostenimento dei relativi esami ed, eventualmente, anche l'attività di ricerca per la tesi, la quale non darà tuttavia diritto al riconoscimento di crediti in carriera.
4. Le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di I o II livello che intendano svolgere attività di ricerca per la tesi dovranno necessariamente abbinare a tale attività anche la frequenza di corsi e il sostenimento dei relativi esami.
- 5. Le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di I o II livello che non sostengano alcun esame tra quelli presenti nell'OLA incorreranno nell'annullamento della mobilità e saranno tenuti alla restituzione del finanziamento percepito.**
6. Al rientro dalla mobilità verranno riconosciuti solamente gli esami superati presenti nel Transcript of Records (il certificato rilasciato dall'istituto di istruzione superiore/partner ospitante che riporta l'elenco degli esami sostenuti durante la mobilità) e correttamente indicati nell'OLA. Non sarà possibile rifiutare voti di esami inseriti nel Transcript of Records.
7. È possibile affiancare all'attività di studio anche un'eventuale attività di tirocinio, della durata massima di 2 mesi, purché questa sia patrocinata dall'ateneo ospitante e inserita nell'OLA.

ART. 4 - DESTINAZIONI

1. L'elenco completo delle destinazioni disponibili è consultabile online alla seguente pagina: [Elenco istituti partner](#).
2. La scelta della destinazione dovrà essere effettuata in maniera coerente rispetto al proprio corso di studi, prestando attenzione ai requisiti linguistici, nonché eventuali requisiti curriculari e di iscrizione. Di fondamentale importanza operare una scelta coerente con il proprio percorso didattico, accertandosi della presenza del proprio dipartimento all'estero e valutando, dopo un'attenta analisi dei siti dei partner, la presenza di corsi realizzabili secondo il proprio piano di studi.
3. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno o anni successivi di un corso di I livello, potranno candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di un corso di II livello, selezionando destinazioni accessibili agli studenti del biennio. La Commissione valutatrice non sarà responsabile di eventuali candidature non coerenti con la destinazione scelta e, in caso di scelta errata della destinazione, la mobilità potrà subire variazioni o essere annullata anche dopo la fase di selezione e la definizione della graduatoria.

ART. 5 - DURATA DELLA MOBILITÀ

1. Studentesse e studenti possono beneficiare di una mobilità all'interno del Programma Erasmus+ anche più di una volta nell'arco dell'intera carriera accademica, per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi per ogni ciclo di studio (12 mesi durante il corso di I livello, 12 mesi durante il corso di II livello). Ai fini del calcolo di tale periodo vengono considerate tutte le mobilità realizzate nell'ambito di Erasmus+ (Erasmus+ per studio e Erasmus+ per tirocinio), comprese quelle svolte durante l'iscrizione presso altri Atenei.
2. **La mobilità potrà svolgersi tra il 1 agosto 2026 e il 31 luglio 2027, nel rispetto dei calendari accademici degli istituti di destinazione.** Sarà cura dello studente scegliere il semestre di mobilità adeguato a queste scadenze. La scelta del semestre dovrà considerare le scadenze di nomination/application del partner
3. La durata della mobilità non potrà essere inferiore a 60 giorni e superiore a 12 mesi. Se autorizzati dalla sede ospitante e dal Coordinatore Erasmus referente dell'accordo, sono autorizzati periodi di mobilità virtuale da aggiungersi al periodo in presenza che dovrà essere di almeno 60 giorni. In questo caso la mobilità si configura come *blended* e dovrà essere concordata prima della firma dell'Accordo Finanziario.
4. La durata effettiva della mobilità dipenderà dal calendario accademico dell'istituto ospitante. Saranno eventualmente valutate richieste di riduzione del periodo di mobilità solamente in presenza di cause di forza maggiore debitamente documentate.
5. Studentesse e studenti iscritti al terzo anno di un corso di I livello che intendano laurearsi nella sessione autunnale 2026 e candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di un corso di II livello, dovranno programmare il loro periodo di mobilità per il secondo semestre dell'a.a. 2026/2027.
6. Si sconsiglia la programmazione della mobilità nel semestre immediatamente precedente la sessione di tesi alla quale si intende partecipare, in quanto i tempi necessari alla conclusione delle pratiche di mobilità potrebbero impedire il conseguimento del titolo nella sessione desiderata. Non si potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e prima del

riconoscimento da parte del proprio International Office e della Segreteria Didattica dell'attività formativa svolta presso l'istituto di accoglienza.

7. Qualsiasi interruzione della normale attività presso l'istituto ospitante dovrà essere comunicata tempestivamente all'International Office, che valuterà le misure da adottare.

ART. 6 - CONTRIBUTI FINANZIARI E COPERTURA ASSICURATIVA

1. I contributi finanziari alla mobilità sono da intendersi come supporti parziali alle spese che le studentesse e gli studenti vincitori dovranno sostenere a supporto della propria mobilità.
2. **Contributo della Commissione Europea:** Le studentesse e gli studenti selezionati per svolgere una mobilità di lunga durata (da 2 a 12 mesi) nell'ambito del Programma Erasmus+ per studio nell'a.a. 2026/2027 potranno beneficiare di una Borsa di studio finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nella tabella riportata di seguito. Il numero di mensilità finanziate potrà essere ridotto rispetto alla durata effettiva della mobilità e sarà definito in base ai fondi disponibili, definiti a seguito dell'accettazione del posto da parte di vincitrici e vincitori, indicativamente nel mese di giugno 2026 (questo non vale per studenti con minori opportunità, si veda punto 3).

Paesi gruppo 1 (costo della vita alto)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia, Regno Unito, Svizzera	€ 400,00 mensili
Paesi gruppo 2 (costo della vita medio)	Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 350,00 mensili
Paesi gruppo 3 (costo della vita basso)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	

3. **Contributo aggiuntivo minori opportunità:** Gli studenti con minori opportunità hanno diritto a ricevere un contributo aggiuntivo (top-up) di 250 euro al mese oltre al contributo base della borsa. Per minori opportunità si intende:
 - svantaggio economico sancito con ISEE valido*
 - partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati
 - differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc.
 - partecipanti con figli minori
 - partecipanti che lavorano
 - partecipanti che sono atleti professionisti
 - partecipanti orfani di almeno un genitore
 - partecipanti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

* il DM n. 204 del 23/02/2023 ha aggiornato il limite massimo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per l'anno accademico 2024/2025 per l'erogazione di un contributo comunitario aggiuntivo destinato a studenti con

minori opportunità; il limite pertanto è così definito:
limite massimo ISEE: **euro 26.306,25**.

Questi contributi saranno garantiti a studentesse e studenti vincitori che accetteranno il posto, ma potranno non essere garantiti a chi risulterà in posizione di riserva e che subentrerà successivamente alla scadenza per le accettazioni del posto.

4. **Supporto per il viaggio:** Si prevede l'erogazione di un supporto per il viaggio sulla base di determinate fasce chilometriche e sulla base del fatto che il viaggio sia stato realizzato in modalità green/non green. Per *viaggio green* si intende un viaggio fatto a mezzo di bus e/o treno, qualora detti mezzi siano stati utilizzati per la maggior parte del viaggio di andata e ritorno, in termini di distanza percorsa. Si rende noto fin da ora che, a coloro che beneficeranno di una mobilità Erasmus+ studio nell'ambito di questo Bando, sarà richiesto di conservare i titoli di viaggio in quanto dovranno essere presentati al termine della mobilità. Di seguito la tabella con gli importi previsti (Disposizioni Nazionali allegate alla Guida al Programma 2025. Importi e condizioni sono soggetti ad aggiornamento con le Disposizioni Nazionali 2026; eventuali variazioni saranno recepite con atto integrativo):

Distanza di viaggio	Supporto per il viaggio con mezzi <i>Green</i>	Supporto per il viaggio con mezzi <i>NON Green</i>
Tra 10 e 99 KM	€ 56,00	€ 28,00
Tra 100 e 499 KM	€ 285,00	€ 211,00
Tra 500 e 1999 KM	€ 417,00	€ 309,00
Tra 2000 e 2999 KM	€ 535,00	€ 395,00
Tra 3000 e 3999 KM	€ 785,00	€ 580,00
Tra 4000 e 7999 KM	€ 1.188,00	€ 1.188,00
8000 KM o più	€ 1.735,00	€ 1.735,00

La distanza di viaggio tra la città di Firenze e la città sede di destinazione sarà determinata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en.

Ulteriori informazioni verranno fornite a selezionati e selezionate che accetteranno il posto di scambio, tramite le guide che verranno inviate a vincitrici e vincitori.

5. La borsa finanziata con fondi della Commissione Europea, il top-up mensile e il contributo per viaggio green verranno erogati in due rate: l'80% della borsa stimata prima della mobilità, il saldo spettante successivamente alla conclusione delle procedure di chiusura della mobilità. Il saldo verrà erogato previo riconoscimento di almeno 12 CFA (o ECTS equivalenti) per mobilità fino a 6 mesi e 24 CFA per mobilità superiori ai 6 mesi.
6. **Eventuali periodi di prolungamento autorizzati:** Si prevede la possibilità di finanziare eventuali richieste di prolungamento delle mobilità. Ulteriori dettagli,

informazioni e regole per la richiesta del prolungamento e il suo finanziamento saranno comunicate alle dirette e ai diretti interessati.

- 7. Copertura assicurativa:** La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni è a carico dell'Accademia di Belle Arti di Firenze. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia - T.E.A.M, o di altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione. È possibile informarsi su ulteriori misure da adottare nel paese di destinazione sul sito **Viaggiaresicuri** del Ministero degli Affari Esteri al seguente [link](#).

ART. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il modulo di candidatura, completo di tutti gli allegati, dovrà essere inviato tramite Google Form. I candidati possono accedere e compilare il modulo al seguente link: [Modulo di candidatura](#). Il modulo deve essere compilato accedendo con la propria mail istituzionale.

La candidatura dovrà essere completata entro e non oltre le ore 14:00 del 06/02/2026. **Candidature incomplete o pervenute dopo la scadenza non saranno prese in considerazione.**

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Al modulo di candidatura dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **PROGETTO DI STUDI.** All'interno della candidatura è necessario indicare le attività didattico-formative che si intendono svolgere all'estero. Queste informazioni sono indicative e non precludono la possibilità di scegliere altre attività per il piano di studi ufficiale (Learning Agreement) che dovrà essere poi nuovamente approvato in via ufficiale prima della partenza.
N.B. Chi partecipa al presente bando può reperire le informazioni relative ai corsi offerti dalle sedi partner sui loro siti istituzionali, oppure contattando i loro Uffici Relazioni Internazionali. Le università partner potrebbero prevedere restrizioni in riferimento all'elenco di corsi disponibili per studentesse e studenti di scambio pubblicati sulle proprie pagine web. Chi desidera candidarsi al presente bando deve dunque verificare eventuali restrizioni prima di presentare la candidatura. Si precisa che la maggior parte dei partner non avrà ancora pubblicato l'offerta formativa aggiornata all'a.a. 2026/27 e che coloro che si candidano al presente bando potranno fare riferimento al catalogo dei corsi dell'anno accademico in corso. Il carico didattico standard è tipicamente di circa 30 ECTS per mobilità semestrale;
- **PORTFOLIO IN FORMATO DIGITALE.** Il portfolio deve contenere principalmente opere pertinenti alla disciplina del corso per cui si sta facendo domanda. È consigliato includere lavori che mettano in luce la propria visione e stile distintivi. Consigliamo di non rendere il portfolio eccessivamente lungo - non è necessario includere ogni opera mai creata; piuttosto, una selezione ben pensata e curata ha spesso migliore impatto. Per gli studenti del primo anno, il portfolio può prevedere anche lavori realizzati prima dell'accesso in Accademia.
- **CERTIFICAZIONE ESAMI CON MEDIA DEI VOTI** da scaricare sulla propria pagina Esse3. Per studentesse e studenti al primo anno: il documento è integrabile inviando il certificato via mail dopo la fine della sessione esami all'indirizzo erasmus@accademia.firenze.it;

- **ATTESTATO DI LINGUA INGLESE O LINGUA RICHIESTA DAL PAESE DI DESTINAZIONE***. *In mancanza di certificazione linguistica si può presentare comunque domanda di partecipazione, impegnandosi a raggiungere il livello richiesto dal paese di destinazione entro la data di partenza.
- Scansione fronte-retro del **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** (o del passaporto) e della **TESSERA SANITARIA EUROPEA**.
- Eventuale **ATTESTAZIONE ISEE** con scadenza al 31/12/2026. Questo documento potrà anche essere integrato in una fase successiva.

ART. 8 - COLLOQUI, CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

1. Una Commissione, nominata dal Direttore, sarà incaricata di valutare le candidature per il Bando Erasmus+ per la Mobilità Studentesca. La Commissione provvederà a convocare i candidati per un colloquio, durante il quale verrà esaminata la documentazione fornita dalle candidate e dai candidati, valutando le motivazioni personali e le competenze linguistiche al fine di determinare l'idoneità al programma.
2. La graduatoria di idoneità sarà pubblicata sulla seguente [pagina](#) **entro il 6 marzo 2026**. Eventuali rinvii della pubblicazione delle stesse saranno notificati tramite avviso.
3. A ciascun candidato sarà attribuito un punteggio sulla base dei criteri riportati di seguito, con un punteggio massimo di 100:

Progetto di studi (+ colloquio motivazionale)			Massimo di 30 punti
Qualità artistiche (portfolio)			Massimo di 30 punti
Conoscenza della lingua di insegnamento	Nessuna conoscenza Livello A1 Livello A2 Livello B1 Livello B2 Livello C1 Livello C2 Bonus certificazione ufficiale (IELTS/TOEFL/DELTA/...)	0 5 10 15 20 25 30 +5	Massimo di 35 punti
Merito	30/30 29/30 28/30 27/30 26/30 >26/30	5 4 3 2 1 0	Massimo di 5 punti

4. Ogni studentessa e studente potrà risultare idoneo e vincitore di borsa di studio, oppure idoneo, ma con riserva. Le vincitrici e i vincitori saranno **nominati/e presso una destinazione primaria**. Previa verifica con l'International Office, potrà essere concordato l'invio di massimo due candidature alternative verso sedi incluse nell'elenco dei partner.

Le candidature alternative saranno attivate esclusivamente nei seguenti casi: (i) mancata accettazione da parte della sede primaria; (ii) indisponibilità di posti; (iii) disallineamento di calendario accademico o requisiti. Le sedi alternative dovranno

rispettare i requisiti linguistici e curriculari previsti; l'eventuale attivazione non attribuisce automaticamente la mobilità e non altera l'ordine di graduatoria.

5. L'accettazione del posto dovrà essere effettuata **entro le ore 14.00 del 13 marzo 2026**, attraverso la compilazione del seguente modulo: [Modulo di accettazione](#). Durante la compilazione del modulo per l'accettazione del posto le studentesse e gli studenti vincitori potranno indicare il semestre di partenza. La mancata compilazione del modulo entro la scadenza equivarrà ad una rinuncia della borsa di studio.
6. Le studentesse e gli studenti selezionati che non intendano accettare il posto assegnato dovranno astenersi dalla compilazione del questionario. Coloro che rinunceranno alla mobilità a seguito dell'accettazione del posto perderanno la possibilità di candidarsi al Bando del nuovo programma Erasmus per l'a.a. 2027/2028, salvo documentate cause di forza maggiore.
7. Le studentesse e gli studenti selezionati come riserve NON dovranno compilare il formulario di accettazione, ma verranno contattati via email in caso di rinuncia da parte dei vincitori.
8. Le candidature delle studentesse e degli studenti selezionati dall'Accademia potranno essere rigettate dagli istituti ospitanti successivamente alla pubblicazione delle graduatorie e all'accettazione del posto, in particolare nel caso in cui i requisiti da questa previsti e verificati in fase di *Application* non vengano soddisfatti. La mancata accettazione da parte dell'istituto ospitante comporterà la decadenza del diritto allo svolgimento della mobilità.
9. Le studentesse e gli studenti vincitori dovranno leggere attentamente la guida alla mobilità, pubblicata al seguente link: [Guida alla mobilità outgoing](#).
10. **Le vincitrici e i vincitori con cittadinanza extra-UE** dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
 - a. essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità, contattando l'istituto ospitante e chiedendo quali documenti sono necessari per entrare e risiedere nel paese di destinazione (le procedure di immigrazione possono variare da paese a paese);
 - b. richiedere i documenti necessari alle autorità preposte (le procedure di rilascio dei documenti potrebbero richiedere più di 90 giorni);
 - c. avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia.

ART. 9 - RIPESCAGGI

1. Le studentesse e gli studenti selezionati come riserve potranno essere convocati a seguito di rinuncia da parte delle vincitrici e dei vincitori via email al proprio indirizzo di posta istituzionale, a partire dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definitiva da ciascun istituto partner. Le riserve sono invitate a controllare con frequenza la casella di posta elettronica, in quanto i termini per l'accettazione del posto potranno essere molto ravvicinati.
2. I ripescaggi riguarderanno convocazioni per mobilità nel solo secondo semestre dell'a.a. 2026/2027.

3. **Policy rinunce:** Le studentesse e gli studenti ripescati che rinunceranno alla mobilità a seguito dell'accettazione del posto perderanno la possibilità di candidarsi al Bando Erasmus+ per mobilità nell'a.a. 2027/2028, salvo documentate cause di forza maggiore.
4. L'International Office si riserva di interrompere lo scorrimento delle graduatorie in qualsiasi momento, se esigenze organizzative lo dovessero richiedere.

ART. 10 - TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali forniti da candidate e candidati avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale ed Europea applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando.
2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

ALLEGATI AL BANDO

Allegato 1) Elenco istituti partner

La Direttrice
Prof.ssa Gaia Bindi